

# Intendant\*in

## BERUFSBESCHREIBUNG

Intendant\*innen sind für die künstlerische Direktion bzw. die künstlerische Leitung von Theaterbühnen, Opernhäuser und Festspielhäuser zuständig oder tragen die Verantwortung für die Programmgestaltung bei Rundfunk- und Fernsehsendern. Sie legen Spielpläne und Programmschwerpunkte fest, engagieren Künstler\*innen, schließen Verträge ab und verhandeln mit Sponsor\*innen und Subventionsgeber\*innen wie Ministerien und Magistraten. Sie arbeiten im Team mit verschiedenen kaufmännischen und künstlerischen Fachkräften und haben als Führungskräfte umfassende Entscheidungs- und Weisungsbefugnisse

## Ausbildung

Intendant\*innen haben häufig eine künstlerischen (Vor-)Tätigkeit oder Vor-Ausbildung (z. B. Schauspieler\*in, Dirigent\*in, Regisseur\*in) und wechseln dann nach langer Berufserfahrung in den Beruf als Intendant\*in über.

## Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Besprechungen und Meetings durchführen, mit verschiedenen kaufmännischen und künstlerischen Fachkräften kommunizieren
- Spielpläne und Programme festlegen
- Künstler\*innen einstellen, Gagenverhandlungen führen
- Aufführungsrechte erwerben
- Finanzierungsprojekte erstellen, Gelder, Subventionen akquirieren
- Budgets erstellen, Produktionskosten kalkulieren
- Verhandlungen mit Sponsor\*innen und anderen Geldgeber\*innen, z. B. Ministerien, Magistraten führen
- Drehbücher, Konzepte und Projektbeschreibungen lesen und besprechen
- Kosten und Termine kontrollieren
- Teambesprechungen und Nachbesprechungen durchführen
- Betriebsbücher, Finanzbücher, Memos, Protokolle und Journale, Akten, Dokumente usw. führen

## Anforderungen

- Datensicherheit und Datenschutz
- Fremdsprachenkenntnisse
- gestalterische Fähigkeit
- gute Allgemeinbildung
- gute rhetorische Fähigkeit
- kaufmännisches Verständnis
- Kunstverständnis
- Repräsentationsvermögen
- Argumentationsfähigkeit / Überzeugungs-fähigkeit
- Aufgeschlossenheit
- Führungsfähigkeit (Leadership)
- Kommunikationsfähigkeit
- Kund\*innenorientierung
- Motivationsfähigkeit
- Verhandlungsgeschick
- Aufmerksamkeit
- Begeisterungsfähigkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungs-fähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Zielstrebigkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild
- Koordinationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- Problemlösungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise